



Dépôt-vente de livres

Vous fixez vos prix ; l'APE organise la présentation et les ventes.

Vente publique les 14 et 15 novembre 2026 à Muides-sur-Loire, à la Cressonnière et au gymnase, avenue de la Loire. Samedi : 10 h à 18 h. Dimanche : 10 h à 17 h. Entrée gratuite pour les visiteurs. La salle de chaque circuit ou dossier reste à confirmer.

Inscrire et préparer vos livres

Le principe

Tous les genres sont admis sans limite de quantité annoncée. L'APE trie les ouvrages et vous rend ceux qu'elle ne retient pas. Vous n'avez pas de stand personnel : l'APE présente les livres et tient une caisse centralisée.

Vous fixez le prix de vos ouvrages. Sur les ventes réellement réalisées, la commission APE est de 25 %. Le montant restant est dû au déposant ; une somme due ne signifie pas qu'elle a déjà été reversée.

1. Préparez votre dossier

Indiquez vos nom et prénom, mail, téléphone, commune et code postal, ainsi que votre adresse postale pour les pastilles. Signalez tout compte ou préenregistrement existant.

Estimez le nombre de livres, précisez vos besoins en pastilles et le dépôt envisagé. Les genres sont une indication utile, sans quota. Acceptez personnellement les règles applicables et la commission de 25 % après lecture du récapitulatif.

2. Faites vérifier votre couleur et votre code

Les anciens déposants conservent leur couleur et initiale/code après vérification de l'historique. Si vous ne vous en souvenez plus, dites-le. Les nouveaux reçoivent une combinaison disponible vérifiée par l'APE ; ne choisissez pas vous-même une attribution.

Les vignettes sont des pastilles physiques de couleur, complétées au stylo avec l'initiale/code et le prix. Un seul envoi postal initial est suivi par inscription ; les recharges sont distinctes. Un mail reçu ne prouve pas que les pastilles sont expédiées.

3. Préparez le dépôt

Préparez les pastilles avec le code vérifié et le prix, identifiez vos cartons et indiquez si vous avez besoin d'aide à la préparation. L'APE vous confirmera les possibilités d'accompagnement ; aucune intervention n'est présumée.



Dépôt-vente de livres

Déposer, suivre les ventes, récupérer

Les rendez-vous Livres

Préparation et dépôt officiel : dimanche 8 novembre, de 9 h à 12 h, à Baccarat, rue de la Mairie. Le samedi 7 novembre est exceptionnel, sur demande pour les personnes indisponibles le dimanche.

Dépôt principal : vendredi 13 novembre dès 17 h. Son lieu et l'heure de fin restent à confirmer. Ces rendez-vous ne sont pas les horaires d'ouverture au public ni l'installation des stands Jouets.

Vos invendus et votre reversement

La restitution est prévue dimanche 15 novembre après 17 h. Choisissez de récupérer les invendus, d'en faire don volontairement, ou de décider au dépôt. Aucune donation n'est présumée. Signalez si une autre personne remet ou récupère vos livres.

Le suivi distingue livres déclarés, reçus, retenus et vendus ; commission, somme due et reversement effectué avec preuve. Les modalités et la date du reversement restent à organiser. La fin du créneau de récupération n'est pas confirmée.

Votre compte, même si vous participez déjà

Toute nouvelle demande, y compris un don, doit être liée à votre compte client. Utilisez votre propre identité. Si vous avez déjà un compte ou un préenregistrement, indiquez-le : l'APE vérifie le dossier avant tout réemploi. Deux personnes avec la même adresse mail restent distinctes.

À ce jour, le site privé utilise une connexion ChatGPT. Les accès provisoires, mots de passe du site, mails avec lien et code, récupération et création accompagnée ne sont pas encore raccordés. Si vous avez besoin d'aide, contactez l'APE ; votre dossier peut être préparé sans inventer un compte activé ni une confirmation.

Lisez les règles et l'information sur vos données avant votre accord personnel. Les actualités APE sont facultatives. Ne communiquez jamais votre mot de passe : le bureau gère les dossiers nécessaires sous habilitation, sans lire les mots de passe.

Les confirmations à distinguer

Demande reçue, inscription validée, couleur/code vérifiés, courrier préparé et réellement envoyé restent séparés. Conservez votre référence et faites corriger un changement dans le même dossier. Le guide ne confirme pas votre dépôt, un envoi de pastilles ou un reversement.